



*Zadanie współfinansowane ze środków otrzymanych od Wojewody Małopolskiego
w ramach "Programu Wieloletniego „SENIOR+” na lata 2015-2020, edycja w 2019 r.”
finansowanego przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej*

Nasz znak: RID.ZP.271.1.35.2019

Rzeszawa, dnia 18.06.2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE NA ROBOTY BUDOWLANE

Wykonanie prac modernizacyjno – adaptacyjnych w budynku byłej rehabilitacji przy bibliotece Gminnej, ul. Kościelna 6, 32 – 765 Rzeszawa w ramach zadania pn.: „Utworzenie i wyposażenie Klubu Senior + w Rzeszawie, Gmina Rzeszawa”.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gmina Rzeszawa, ul. Długa 21, 32-765 Rzeszawa

Godziny urzędowania: w poniedziałki w godzinach 9⁰⁰-17⁰⁰, od wtorku do piątku:
w godzinach 7⁰⁰-15⁰⁰

Strona internetowa: www.rzeszawa.pl, e-mail: gmina@rzeszawa.pl.

Tel.: 14/6858100, 14/6858120, fax - wew. 36

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **Wykonanie prac modernizacyjno – adaptacyjnych w budynku byłej rehabilitacji przy bibliotece Gminnej, ul. Kościelna 6, 32 – 765 Rzeszawa** w ramach zadania pn.: „Utworzenie i wyposażenie Klubu Senior + w Rzeszawie, Gmina Rzeszawa”.

Przedmiot zamówienia obejmuje zaadaptowanie oraz wyposażenie budynku byłej rehabilitacji przy bibliotece gminnej, ul. Kościelna 6, 32 – 765 Rzeszawa w celu utworzenia i wyposażenia Klubu Seniora + w Rzeszawie, którego głównym celem będzie:

- Zapewnienie wsparcia seniorom (osobom nieaktywnym zawodowo w wieku 60 +) oraz poprawa jakości ich życia w środowisku lokalnym poprzez utworzenie Klubu Senior +,
- Zwiększenie aktywnego uczestnictwa osób starszych w tym niepełnosprawnych w życiu społecznym poprzez adaptację i udostępnienie seniorom pochodzącym z terenu Gminy Rzeszawa, infrastruktury komunalnej (lokalu wyodrębnionego z budynku w celu utworzenia Klubu Senior +),
- Stworzenie osobom starszym miejsca i warunków do spotkań, w trakcie których mogą ciekawie spędzać wolny czas, zaspokoić potrzeby psychofizyczne i edukacyjne

1. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje następujące prace:

1) SALA SPOTKAŃ: zerwanie posadzek, wymiana stolarki okiennej, wymiana krat okiennych stalowych, wymiana parapetów okiennych, montaż żaluzji okiennych, uzupełnienie tynków wewnętrznych, gruntowanie ścian i sufitów, wykonanie gładzi gipsowych, malowanie ścian i sufitów, wykonanie wylewek cementowych i warstw izolacyjnych podposadzkowych, ułożenie posadzki z wykładziny dywanowej na wylewce samopoziomującej, montaż drzwi wewnętrznych, modernizacja instalacji elektrycznej, wywóz odpadów budowlanych;

2) SALA DO ZAJĘĆ REHABILITACYJNO - RUCHOWYCH: zerwanie posadzek, wymiana stolarki okiennej, wymiana parapetów okiennych, montaż żaluzji okiennych, uzupełnienie tynków

***Zadanie współfinansowane ze środków otrzymanych od Wojewody Małopolskiego
w ramach "Programu Wieloletniego „SENIOR+” na lata 2015-2020, edycja w 2019 r.”
finansowanego przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej***

wewnętrznych, gruntowanie ścian i sufitów, wykonanie gładzi gipsowych, malowanie ścian i sufitów, wykonanie wylewek cementowych i warstw izolacyjnych podposadzkowych, montaż drzwi wewnętrznych, modernizacja instalacji elektrycznej, wywóz odpadów budowlanych, ułożenie posadzki z wykładziny PCV zgrzewanej na wylewce samopoziomującej, demontaż instalacji wod-kan, wykonanie ścianki działowej;

3) KUCHNIA: zerwanie posadzek, wymiana stolarki okiennej, wymiana krat okiennych stalowych, wymiana parapetów okiennych, montaż żaluzji okiennych, uzupełnienie tynków wewnętrznych, gruntowanie ścian i sufitów, wykonanie gładzi gipsowych, malowanie ścian i sufitów, wykonanie wylewek cementowych i warstw izolacyjnych podposadzkowych, modernizacja instalacji elektrycznej, wywóz odpadów budowlanych, rozbiórka ścianki, zamurowanie otworu, modernizacja instalacji wod-kan, ułożenie płytek ceramicznych na ścianach, ułożenie posadzki z płytek terakota;

4) SZATNIA: zerwanie posadzek, uzupełnienie tynków wewnętrznych, gruntowanie ścian i sufitów, wykonanie gładzi gipsowych, malowanie ścian i sufitów, wykonanie wylewek cementowych i warstw izolacyjnych podposadzkowych, montaż drzwi wewnętrznych, modernizacja instalacji elektrycznej, wywóz odpadów budowlanych, ułożenie posadzki z płytek terakota;

5) SANITARIATY: uzupełnienie tynków wewnętrznych, gruntowanie ścian i sufitów, wykonanie gładzi gipsowych, malowanie ścian i sufitów, montaż drzwi wewnętrznych, modernizacja instalacji elektrycznej, wywóz odpadów budowlanych, modernizacja instalacji wod-kan, uzupełnienie ścianek działowych z bloków z betonu komórkowego, wykonanie sufitu podwieszanego, montaż armatury;

Roboty należy wykonać zgodnie z przedmiarem robót w sposób pozwalający na użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem.

W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia wykonanych elementów robót, ich części bądź innego majątku Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub podwykonawców, jak również mienia osób trzecich w związku z prowadzonymi robotami – Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia stanu poprzedniego i naprawienia wynikłej szkody.

Wykonawca oznaczy we własnym zakresie i na swój koszt miejsca realizowanego zadania umieszczając stosowne tablice informacyjne zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

Zaleca się aby Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadził wizję lokalną terenu budowy oraz najbliższego otoczenia budowy. Termin wizji lokalnej i szczegóły techniczne jej przeprowadzenia wymagają uzgodnienia z Zamawiającym. Koszty dokonania wizji z lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca.

Wszystkie użyte w zapytaniu ofertowym wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia źródła lub szczególności procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego Wykonawcę są podane przykładowo i określają jedynie minimalne, oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia zostały użyte w/w wskazania należy traktować je, jako propozycję projektanta i towarzyszy im zapis „lub równoważny”. Zamawiający dopuszcza zastosowanie równoważnych materiałów i urządzeń w stosunku do zaprojektowanych z zachowaniem tych samych lub lepszych standardów technicznych, technologicznych i jakościowych. Ponadto zamiennie materiały lub urządzenia przyjęte do wyceny winny spełniać funkcję, jakiej mają służyć: winny być kompatybilne z pozostałymi urządzeniami, aby zespół urządzeń dawał zamierzony efekt: nie mogą wpływać na zmianę rodzaju i zakresu robót budowlanych.

***Zadanie współfinansowane ze środków otrzymanych od Wojewody Małopolskiego
w ramach "Programu Wieloletniego „SENIOR+” na lata 2015-2020, edycja w 2019 r.”
finansowanego przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej***

Ciężar udowodnienia, że produkt jest równoważny w stosunku do wymogów określonych przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy. W tym celu jeszcze przed rozpoczęciem robót budowlanych Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczno – jakościowe, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty dopuszczające dane produkty do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są równoważne do rozwiązań określonych w zapytaniu ofertowym i uzyskać akceptację inspektora nadzoru inwestorskiego na zastosowanie zaproponowanych produktów, (pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy).

2. Zadanie współfinansowane ze środków otrzymanych od Wojewody Małopolskiego w ramach "Programu Wieloletniego „SENIOR+” na lata 2015-2020, edycja w 2019 r.” finansowanego przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

3. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą, przedmiarem robót, przepisami ustawy Prawo budowlane, oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa, zasadami rzetelnej wiedzy techniczno-budowlanej i sztuki budowlanej,
- 2) zorganizowania i kierowania budową w sposób zgodny z umową, obowiązującymi przepisami w tym przepisami bhp, przepisami p.poż.,
- 3) utrzymania ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcia poza teren budowy wszelkich maszyn, urządzeń i materiałów, a także tymczasowego zaplecza oraz pozostawienia całego terenu budowy i robót oraz terenów przyległych w stanie uporządkowanym,
- 4) ochrony mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od dnia przejęcia terenu budowy do dnia przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu,
- 5) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
- 6) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.

Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest **wynagrodzenie kosztorysowe.**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): **45000000-7 – roboty budowlane**

III. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania wszystkich robót budowlanych wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru oraz złożeniem kosztorysu powykonawczego, operatu kołaudacyjnego ustala się na **dzień 05.11.2019 r.**
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na **dzień 30.11.2019 r.** przy czym termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy oznacza termin jego niewadliwego (wolnego od jakichkolwiek wad) wykonania przez Wykonawcę i odbioru bezusterkowego przez Zamawiającego.

IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

Zadanie współfinansowane ze środków otrzymanych od Wojewody Małopolskiego w ramach "Programu Wieloletniego „SENIOR+” na lata 2015-2020, edycja w 2019 r.” finansowanego przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

V. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
 - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 2) dysponują doświadczeniem zawodowym,
 - 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. co najmniej
 - **jedną osobą uprawnioną do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie** zgodnie w wymogami ustawy Prawo budowlane (t.j. Dz.U z 2018 r., poz. 1202 ze zm.) tj. legitymująca się uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności konstrukcyjno – budowlanej** lub posiadającą inne uprawnienia odpowiadające powyższym, wydane na podstawie przepisów obowiązujących w czasie wydania uprawnień wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia oraz informacją o postawie dysponowania
 - 4) posiadają zabezpieczenie finansowe umożliwiające wykonanie przedmiotu zamówienia
2. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Z procedury niniejszego zapytania ofertowego zostanie wykluczony Wykonawca:
 - a) który nie wykazał braku podstaw wykluczenia:
 - który jest powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, tj. występują wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji spółki kapitałowej,
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - pozostawieniu w związku małżeńskim w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
 - który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonywał albo nienależycie wykonywał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
4. Zamawiający sprawdzi czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu w oparciu o :
 - złożone przez Wykonawcę oświadczenie dot. braku podstaw do wykluczenia. Niniejsze oświadczenie należy złożyć na druku **stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.**
5. Z procedury „zapytania ofertowego” zostanie odrzucona oferta:
 - a) której treść nie odpowiada treści przedmiotowej procedury zapytania ofertowego w szczególności w zakresie przedmiotu zamówienia,

***Zadanie współfinansowane ze środków otrzymanych od Wojewody Małopolskiego
w ramach "Programu Wieloletniego „SENIOR+” na lata 2015-2020, edycja w 2019 r.”
finansowanego przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej***

b) złożona przez podmiot, który polega wykluczeniu z uwagi na fakt, że jest on powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą

c) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym

W przypadku złożenia w przedmiotowej procedurze oferty dodatkowej, w sytuacji opisanej w niniejszym zapytaniu ofertowym (pkt. X).

6. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie do złożenia dokumentów wymienionych w pkt. V, ust.1.

7. W celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie – nie krótszym niż 5 dni – następujących oświadczeń i dokumentów:

a) wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrole jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie dysponowania tymi osobami – wzór zał. nr 4

8. Oferta powinna zawierać pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynność, do wykonywania, których pełnomocnik jest uprawniony.

9. Inne dokumenty:

1) Formularz ofertowy – **załącznik nr 1 do zapytania,**

2) **Kosztorys ofertowy uproszczony przygotowany na podstawie przedmiarów robót Wykonawca załączy do składanej oferty,**

3) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).

VI. Opis sposobu przygotowania ofert i obliczania ceny

1. Opakowanie i adresowanie oferty.

Ofertę na przedmiot zamówienia należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (koperta) zaadresowanym na Zamawiającego, oznaczonym danymi Wykonawcy i opisane stosownie wg niżej wskazanego wzoru:



Zadanie współfinansowane ze środków otrzymanych od Wojewody Małopolskiego w ramach "Programu Wieloletniego „SENIOR+” na lata 2015-2020, edycja w 2019 r.” finansowanego przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

Urząd Gminy Rzeszawa
ul. Długa 21
32 – 765 Rzeszawa

Oferta na realizację zadania pn.: **Wykonanie prac modernizacyjno – adaptacyjnych w budynku byłej rehabilitacji przy bibliotece Gminnej, ul. Kościelna 6, 32 – 765 Rzeszawa** w ramach zadania pn.: „Utworzenie i wyposażenie Klubu Senior + w Rzeszawie, Gmina Rzeszawa”.

nie otwierać przed dniem **03.07.2019 r. – godz.11,00**

2. Wraz z ofertą Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia:

- a) oświadczenie, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania zawarte w załączniku nr 1 do zapytania,
- b) oświadczenie, że posiada wiedzę i doświadczenie zawarte w załączniku nr 1 do zapytania,
- c) oświadczenie, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prawidłowe wykonanie zamówienia zawarte w załączniku nr 1 do zapytania,
- d) oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zawarte w załączniku nr 1 do zapytania,
- e) oświadczenie, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, zawarte w załączniku nr 1 do zapytania,
- f) oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, zawarte w załączniku nr 1 do zapytania
- g) oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia zawarte w załączniku nr 5 do zapytania

3. Podpisy.

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej,
- 2) w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

4. Forma dokumentów i oświadczeń.

- 1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty mają być w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty za wyjątkiem zobowiązania dotyczącego polegania na zasadach innego podmiotu, które musi być w oryginale.

5. Oferty złożone po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwróci bez otwierania.

6. Wykonawca określi cenę oferty podając wartość netto, vat, brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie kosztorysowe za realizację całego przedmiotu zamówienia. Wykonawca obliczy

***Zadanie współfinansowane ze środków otrzymanych od Wojewody Małopolskiego
w ramach "Programu Wieloletniego „SENIOR+” na lata 2015-2020, edycja w 2019 r.”
finansowanego przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej***

cenę ofertową w oparciu o informacje zawarte w przedmiarze, dokumentacji technicznej, które stanowią załączniki do zapytania.

7. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług, oraz wszystkie roboty nie wymienione w przedmiarze robót, a niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia
8. Wszystkie wartości cenowe będą określone w złotych polskich (PLN), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich. Cena ofertowa winna być podana cyfrowo i słownie.
9. Wszystkie oferty złożone przez Wykonawców zostaną zbadane pod względem formalnej i merytorycznej zgodności z procedurą zapytania ofertowego.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym szczególności wyjaśnień w zakresie kalkulacji ceny. Brak reakcji Wykonawcy w powyższym zakresie w wyznaczonym mu terminie oznacza wyłączenie danej oferty z przedmiotowej procedury zapytania ofertowego.
11. Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta nie została wyłączona z prowadzonej procedury i została uznana za najkorzystniejszą ofertę (uzyskała największą liczbę punktów).

VII. Miejsce i termin składania ofert oraz termin otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Rzeszawa, ul. Długa 21, 32-765 Rzeszawa, pok. nr 24 – sekretariat do dnia **03.07.2019 r.** do godz. **11⁰⁰**.
2. Oferty zostaną otwarte w dniu **03.07.2019 r. o godz. 11¹⁵** w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Rzeszawa, ul. Długa 21, 32 – 765 Rzeszawa, pokój nr 9 na parterze – sala narad w UG Rzeszawa.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert drogą faksową lub e-mailową.
4. Uzupełnianych na żądanie Zamawiającego dokumentów, pełnomocnictw lub oświadczeń nie należy przysyłać drogą faksową ani mailową. Dokumenty winny mieć formę oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę do tego uprawnioną i powinny być przesłane pocztą tradycyjną lub osobiście dostarczone do Urzędu Gminy

VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. **Cena** – znaczenie 100%

Sposób obliczenia wg wzoru $C = (C_{\min}/C_{\text{of}}) \times 100 \text{ pkt}$

*Zadanie współfinansowane ze środków otrzymanych od Wojewody Małopolskiego
w ramach "Programu Wieloletniego „SENIOR+” na lata 2015-2020, edycja w 2019 r.”
finansowanego przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej*

gdzie:

C_{min} - najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert,

C_{of} – cena brutto podana w badanej ofercie,

C – ocena łączna za kryterium cena

IX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi przed podpisaniem umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 % kwoty** wynagrodzenia umownego - brutto.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. 70 % zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający zwróci (zwolni w przypadku gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej) Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy, a 30 % najpóźniej 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.
5. Zamawiający wstrzyma zwrot części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.
7. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.

X. Dodatkowe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawców do uzupełnienia treści oferty o brakujące dokumenty lub możliwość poproszenia Wykonawców do wyjaśnienia treści złożonej oferty. Brak uzupełnienia oferty lub brak wyjaśnienia oznacza, że oferta nie będzie brała udziału w dalszym etapie procedury zapytania ofertowego, dalszej ocenie.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia prowadzonej procedury „zapytania ofertowego” bez wskazania przyczyny.
3. Zamawiający może wprowadzić modyfikację treści zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert, mając na uwadze konieczność:

***Zadanie współfinansowane ze środków otrzymanych od Wojewody Małopolskiego
w ramach "Programu Wieloletniego „SENIOR+” na lata 2015-2020, edycja w 2019 r.”
finansowanego przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej***

- wydłużenia terminu składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego na możliwość dostosowania do wprowadzonych zmian treści ofert Wykonawców – jeżeli będzie taka potrzeba,
- upublicznieniu informacji o modyfikacji treści zapytania ofertowego na stronie internetowej oraz wysłaniu informacji o zmianie zapytania ofertowego do wszystkich potencjalnych Wykonawców, którzy się ujawnili na etapie prowadzonej procedury

4. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli oferty o takiej samej najniższej cenie do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych w zakresie dotyczącym ceny w przypadku, gdy cena stanowi jedyne kryterium oceny w zapytaniu ofertowym. **Wykonawcy nie mogą przedstawić ceny wyższej niż w złożonych ofertach.** W przypadku niezłożenia żadnej oferty dodatkowej lub złożenia ofert dodatkowych o takiej samej najniższej cenie albo odrzuceniu wszystkich ofert dodatkowych. Zamawiający kończy procedurę „zapytania ofertowego” bez wyboru żadnej oferty w całości. Uznaje się wówczas, że w postępowaniu nie było możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty.

5. O Wyniku przedmiotowej procedury zapytania ofertowego Zamawiający powiadomi wszystkich jej uczestników poprzez informację zamieszczoną na stronie internetowej Gminy Rzeszawa.

XI. Wykonawca w celu zawarcia umowy musi dopełnić następujących formalności:

Podpisać umowę w określonym przez Zamawiającego miejscu i terminie na warunkach w niniejszym zapytaniu ofertowym. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego „zapytania ofertowego”.

Kosztorys ofertowy szczegółowy Wykonawca dostarczy w dniu podpisania umowy przygotowany na podstawie przedmiarów robót, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w przedmiotowej procedurze uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

W przypadku nie dopełnienia przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w/w formalności Zamawiający nie podpisze z nim umowy. W takiej sytuacji zaprosi do podpisania umowy kolejnego Wykonawcę, który w przedmiotowej procedurze uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

XII. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.119.1), zwanego dalej „RODO” informuje się, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rzeszawa z siedzibą: 32-765 Rzeszawa, ul. Długa 21, tel. 14 6858600 w. 24, e-mail: gmina@rzeszawa.pl
2. W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych Wójt Gminy Rzeszawa wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować telefonicznie: nr telefonu: 14 6858600 w. 18, elektronicznie: iod@rzeszawa.pl
3. Celem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest – udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn: Wykonanie prac modernizacyjno – adaptacyjnych w budynku byłej rehabilitacji przy bibliotece Gminnej, ul. Kościelna 6, 32 – 765 Rzeszawa w ramach zadania



***Zadanie współfinansowane ze środków otrzymanych od Wojewody Małopolskiego
w ramach "Programu Wieloletniego „SENIOR+” na lata 2015-2020, edycja w 2019 r.”
finansowanego przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej***

pn.: „Utworzenie i wyposażenie Klubu Senior + w Rzezawie, Gmina Rzezawa” o numerze RID.ZP.271.1.35.2019 z dnia 18.06.2019 r. prowadzonym w trybie zapytania ofertowego”

4. Podstawa prawna przetwarzania:
 - art. 6 ust. 1 lit. c - RODO
 - Ustawa z dnia 29 stycznia 2014 r.- Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz.U.2018.1986 z późn. zm.),
 - Ustawa z dnia 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j.Dz.U.2017.1579 i 2018 z późn. zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa tj. Ustawy - Prawo zamówień publicznych
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych tj. 5 lat - licząc od następnego roku, w którym zakończono sprawę.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, w przypadkach i na zasadach przewidzianych prawem.
8. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.
10. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany i nie podlegają profilowaniu.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
12. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

XIII. Załączniki do niniejszego zapytania

Załącznik Nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik Nr 2	Projekt umowy
Załącznik Nr 3	Przedmiar robót
Załącznik Nr 4	Wykaz osób
Załącznik Nr 5	Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia

ZAAKCEPTOWAŁ
WÓJT

mgr inż. Mariusz Palej